

**ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ЖЫЛЫОЙГАЗ»**

**УТВЕРЖДЕНА**  
Приказом Директора ТОО «Жылыойгаз»  
№ 33 ОД от 21 июля 2021 года

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по закупкам строительно-монтажных работ по установке и обвязке**  
**БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4**  
**для нужд ТОО «Жылыойгаз»**

**Председатель комиссии:**

Директор



Жакашев Г.М.

**Члены комиссии:**

Главный инженер



Досжанов М.С.

Начальник ПТО



Нуроллаулы Е.

Ведущий инженер ПТО



Утаров С.Д.

Инженер ПТО



Субиханова А.Т.

Главный бухгалтер



Сатмагамбетова К.К.

Юрисконсульт



Кусаинова Н.Ж.

г. Кульсары-2021 год

**ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ЖЫЛЫОЙГАЗ»**

**УТВЕРЖДЕНА**  
Приказом Директора ТОО «Жылыойгаз»  
№ 33 ОД от 21 июля 2021 года

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по закупкам строительно-монтажных работ по установке и обвязке**  
**БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4**  
**для нужд ТОО «Жылыойгаз»**

**Председатель комиссии:**

Директор



Жакашев Г.М.

**Члены комиссии:**

Главный инженер



Досжанов М.С.

Начальник ПТО



Нуроллаулы Е.

Ведущий инженер ПТО



Утаров С.Д.

Инженер ПТО



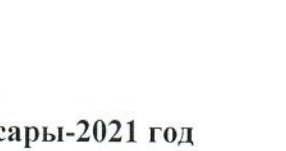
Субиханова А.Т.

Главный бухгалтер



Сатмагамбетова К.К.

Юрисконсульт



Кусаинова Н.Ж.

г. Кульсары-2021 год

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по закупкам строительно-монтажных работ по установке и обвязке БПГ (блока**  
**подогрева газа) в АГРС №4**  
**(далее – Тендерная документация)**

**Закупки** – «Строительно-монтажные работы по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4» для нужд ТОО «Жылыойгаз»

**Организатор закупок (Заказчик)** – Товарищество с ограниченной ответственностью «Жылыойгаз», по адресу: Республика Казахстан, 060100, Атырауская область, Жылыойский район, город Кульсары, проспект Махамбета, строение 54.

Телефон/факс: +7 71237 79050, +7 71237 79151.

Электронная почта: [office@zhylyoigas.kz](mailto:office@zhylyoigas.kz)

БИН 000640000147

ИИК KZ30914032203KZ023YA

Обслуживающий банк: ДБ АО «Сбербанк», г.Атырау,

БИК SABRKZKA Kbe-17

**Сумма выделенная, для закупки «Строительно-монтажных работы по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4» составляет:**

10 194 642,86 (Десять миллионов сто девяносто четыре тысячи шестьсот сорок два тенге 86 тиын) тенге без учета НДС.

**Размер гарантийного обеспечения заявки на участие в тендере** – 1 (один) процент от суммы, выделенной для приобретения услуг.

**Разъяснения положений Тендерной документации проводится** – в соответствии с письменным запросом потенциального поставщика по адресу: Жылыойский район, город Кульсары, проспект Махамбета, строение 54, офис ТОО «Жылыойгаз», кабинет №15.

**Заявки потенциальных поставщиков на участие в тендере принимаются** - до 14 часов 00 минут 05 августа 2021 года по адресу: Жылыойский район, город Кульсары, проспект Махамбета, строение 54, офис ТОО «Жылыойгаз», кабинет № 15.

**Заседание тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками потенциальных поставщиков на участие в тендере проводится** - в 16 часов 00 минут 05 августа 2021 г. по адресу: Жылыойский район, город Кульсары, проспект Махамбета, строение 54, офис ТОО «Жылыойгаз», кабинет №5.

**Регистрация потенциальных поставщиков (их уполномоченных представителей) для участия в заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками потенциальных поставщиков производится** - в 15 часов 45 минут 05 августа 2021 г. место регистрации: Жылыойский район, город Кульсары, проспект Махамбета, строение 54, офис ТОО «Жылыойгаз», кабинет №15, ответственное лицо: Мәтжанова А.А.

**Срок действия заявки на участие в тендере должен быть не менее** - 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

### **1. Оформление и представление заявки**

1. Заявка потенциального поставщика на участие в тендере (далее – Заявка) является выражением согласия потенциального поставщика на «Строительно-монтажные работы по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4»».

Потенциальному поставщику, изъявившему желание участвовать в тендере, необходимо до истечения окончательного срока представления тендерных заявок представить организатору закупок в запечатанном конверте тендерную заявку в соответствии с тендерной документацией.

2. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью поставщика и оригинал банковской гарантии прикладывается к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

3. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

Внутренний и наружный конверты:

1) адресуются субъекту естественной монополии по адресу, указанному в тендерной документации;

2) содержат наименование и адрес потенциального поставщика и слова «Тендер по закупкам строительно-монтажных работ по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4 для нужд ТОО «Жылыойгаз».

4. Тендерная заявка, представленная по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрывается и в течение двух рабочих дней возвращается представившему ее потенциальному поставщику.

5. Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 2. Обеспечение Заявки

6. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

7. Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии;

2) банковской гарантии.

8. Срок действия обеспечения тендерной заявки - не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

9. Обеспечение тендерной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку и ее обеспечение в случаях, если потенциальный поставщик:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

2) не заключил договор о закупках, в сроки установленные пунктом 28 настоящей Тендерной документации, если он был определен победителем тендера или потенциальным поставщиком, занявшим второе место.

10. Организатор возвращает обеспечение тендерной Заявки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) истечения срока действия тендерной заявки;

2) вступления в силу договора о закупках;

3) отзыва тендерной заявки до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

4) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;

5) прекращения процедур закупок без определения победителя тендера.

11. Потенциальные поставщики не вносят обеспечение Заявки если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

### 3. Содержание Заявки

12. Заявка должна содержать:

1) заявку по форме согласно приложению 4 к тендерной документации;

1) документов, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);

копии устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности - для юридических лиц;

справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица - электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

копии электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с Правилами осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов - для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;  
копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;

в случае, если тендер объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

3) копии платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации).

#### **4. Изменение Заявок и их отзыв**

13. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Уведомление об отзыве или изменении тендерной заявки направляется потенциальным поставщиком в письменной форме.

#### **5. Вскрытие конвертов с Заявками**

14. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией в день, во время и в месте, которые указаны в тендерной документации.

В случае если для участия в тендере поступила одна тендерная заявка, то тендерная заявка должна быть вскрыта.

Потенциальные поставщики либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок и использовать средства видео- и аудиотехники.

15. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименование потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты, времени и места получения, а отсутствующим направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается и полистно парафируется всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии, ее председателем, его заместителем, а также секретарем конкурсной комиссии.

Продолжительность времени между окончательным сроком приема тендерных заявок и началом процесса вскрытия конвертов с тендерными заявками не превышает двух часов.

#### **6. Порядок рассмотрения Заявок**

16. Тендерная комиссия после вскрытия конвертов не принимает к оценке и сопоставлению тендерные заявки потенциальных поставщиков, если:

1) не соответствуют техническим требованиям, установленным субъектом естественной монополии, за исключением случаев несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие функциональные технические, эксплуатационные и качественные характеристики товаров, работ, услуг, технологические решения и (или) выполнение товаров, работ, услуг из лучших материалов;

- 2) потенциальный поставщик не внес обеспечение тендерной заявки;
- 3) тендерная заявка не отвечает требованиям, установленным главой 2 настоящей Тендерной документации;
- 4) цены тендерных заявок в тенге потенциальных поставщиков, допущенных к участию в тендере, превышают сумму, выделенную на закупки данных товаров, работ, услуг;
- 5) потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего тендерную заявку на участие в данном тендере (лоте), если в тендере приняли участие только аффилированные между собой лица;
- 6) в справке соответствующего налогового органа имеются сведения о налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере одного тенге и более;
- 7) в копии справки банка или филиала банка имеются сведения о просроченной задолженности хотя бы по одному виду обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;
- 8) установлен факт представления недостоверной информации;
- 9) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым.

Тендерная заявка, отклоненная Тендерной комиссией, не может быть принята к оценке и сопоставлению тендерных заявок.

17. Ценовое предложение признаётся демпинговым в случае, если оно более чем на 50 процентов ниже суммы, предусмотренной на закупки тендерной документацией. Допускается представление демпинговой цены при условии внесения потенциальным поставщиком дополнительного обеспечения в размере 10 процентов от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

18. Тендерная комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки, не отклоненные тендерной комиссией, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

- 1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;
- 4) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 5) квалификационных данных потенциального поставщика.

№	Критерий	Условное понижение/увеличение цены
1	Потенциальный поставщик является отечественным товаропроизводителем	- 20%
2	Наличие у потенциального поставщика опыта работы на рынке закупаемых услуг;	- 1% за каждые 2 года опыта работы, но не более 5%
3	Представление потенциальным поставщиком с самой минимальной стоимостью эксплуатационных расходов, технического обслуживания и ремонта	-2%
4	Представление потенциальным поставщиком с альтернативными условиями платежа или с другими условиями закупаемых услуг	-2%
5	Потенциальный поставщик, обеспечивая соответствие предоставляемых услуг, указывает период, в течение которого гарантируются эксплуатационные характеристики предлагаемых услуг	-1%

6	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента	- 1% за каждую сертифицированную систему
7	Представление потенциальным поставщиком с более поздним сроком поставки услуг, чем предусмотрено в Приложении №1 к тендерной документации	+2%
8	Технические, качественные и функциональные характеристики закупаемых услуг	- не более 10%
9	Предоставление потенциальным поставщиком более квалифицированных работников соответствующего профиля, чем у других потенциальных поставщиков	- 5%

19. Тендерная комиссия при определении выигравшей тендерной заявки условно уменьшает цену тендерной заявки потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями на 20 процентов.

20. Отечественные товаропроизводители - потенциальные поставщики (далее - отечественные товаропроизводители) - физические и (или) юридические лица, являющиеся резидентами Республики Казахстан и производящие:

товары, полностью произведенные в Республике Казахстан в соответствии с таможенным законодательством таможенного союза и (или) Республики Казахстан;

товары, подвергнутые достаточной переработке в Республике Казахстан в соответствии с критериями достаточной переработки в соответствии с таможенным законодательством таможенного союза и (или) Республики Казахстан.

#### 7. Подведение итогов тендера

21. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

22. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема товаров, работ, услуг.

23. При осуществлении закупок способом конкурса путем тендера тендерная комиссия оформляет протокол об итогах закупок способом конкурса путем тендера, в котором содержится следующая информация:

- 1) наименования и краткие описания закупаемых товаров, работ, услуг;
- 2) наименования и место нахождения потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
- 3) квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
- 4) цена и другие основные условия каждой тендерной заявки;
- 5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
- 6) в случае не принятия к оценке и сопоставлению тендерных заявок - основания не принятия их к оценке и сопоставлению;
- 7) наименование победителя тендера по каждому лоту и условия, по которым определен победитель;
- 8) наименование потенциального поставщика, занявшего второе место по каждому лоту;
- 9) если в результате тендера не определен победитель - основания для принятия такого решения тендерной комиссией;
- 10) обобщенное изложение запросов о разъяснении тендерной документации, ответов на них, а также обобщенное изложение изменений и дополнений к тендерной документации;
- 11) срок, в течение которого подписывается договор закупок (но не более пяти рабочих дней со дня получения уведомления победителем тендера);
- 12) информация о привлечении технических экспертов;



13) в случае, если тендер состоялся, то сумма, выделенная субъектом естественной монополии на закупки данных товаров, работ, услуг, предусмотренная Перечнем и тендерной документацией.

24. Потенциальный поставщик может обжаловать в ведомство уполномоченного органа или его территориальный орган неправомерные действия тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

25. Тендерная комиссия признает тендер (лот) несостоявшимся в случае, если:

1) после не принятия к оценке и сопоставлению тендерных заявок потенциальных поставщиков по любому из оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящей Тендерной документации, осталось менее двух тендерных заявок;

2) на участие в тендере представили тендерную заявку менее двух потенциальных поставщиков;

3) победитель и потенциальный поставщик, занявший второе место, уклоняются от заключения договора о закупках в сроки, установленные пунктом 28 настоящей Тендерной документации.

26. Протокол об итогах тендера в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера размещается субъектом естественной монополии на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера.

27. Субъект естественной монополии в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера направляет победителю тендера уведомление и подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, соответствующий проекту договора в тендерной документации и извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера, результатов тендера с указанием его названия, а в случае, если тендер состоялся - победителя и всех потенциальных поставщиков, с указанием наименования и предложенных сумм тендера (лота).

#### **8. Заключение договора о закупках по итогам тендера**

28. Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в Тендерной документации проектом договора приложение 4 к тендерной документации.

29. Договор закупки вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями сторон.

30. Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках.

Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то субъект естественной монополии заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.

31. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменят содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.

32. По требованию участника тендера ему предоставляется исчерпывающая информация о результатах тендера и причинах выбора победителя.

33. К договору о закупках применяются нормы гражданского законодательства Республики Казахстан.

#### **9. Разъяснение положений Тендерной документации**

34. Потенциальный поставщик при необходимости может запросить у субъекта естественной монополии разъяснения тендерной документации, но не позднее чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Субъект естественной монополии не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим тендерную заявку.

**Приложения:**

1. Объявление о проведения тендера по закупкам «Строительно-монтажных работ по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4» для нужд ТОО «Жылыойгаз» для нужд ТОО «Жылыойгаз» (приложение 1 к Тендерной документации);
2. Техническая спецификация (техническое задание) закупаемых работ согласно приложению 2 к Тендерной документации;
3. Проект договора согласно приложению 3 к Тендерной документации;
4. Заявка по форме согласно приложению 4 к тендерной документации.

### Объявление о проведении тендера

Товарищество с ограниченной ответственностью «Жылыойгаз» объявляет о проведении тендера по закупкам «**Строительно-монтажных работ по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4**».

*Наименование закупок:* «Закупка строительно-монтажных работ по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4» для нужд ТОО «Жылыойгаз».

*Наименования лотов:* Закупка строительно-монтажных работ по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4» для нужд ТОО «Жылыойгаз».

*Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого работы по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:*

**10 194 642,86 (Десять миллионов сто девяносто четыре тысячи шестьсот сорок два тенге 86 тиын) тенге.**

*Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку работы по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:*

**10 194 642,86 (Десять миллионов сто девяносто четыре тысячи шестьсот сорок два тенге, 86 тиын) тенге.**

*Условия платежа:*

- авансовый платеж в размере 30% от суммы общей суммы;
- оставшаяся сумма в размере 70% от суммы уплачивается Подрядчику по факту выполнения им полного объема работ, в течение 10 рабочих дней после сдачи объекта Заказчику при наличии акта выполненных работ, подписанного Сторонами.

*Банковские реквизиты:*

ТОО «Жылыойгаз»,

БИН 000640000147

ИИК KZ30914032203KZ023YA

Обслуживающий банк: ДБ АО «Сбербанк», г.Атырау,

БИК SABRKZKA KBe-17

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 14 часов 00 минут «05» августа 2021 года, по адресу РК, Атырауская область, Жылыойский район, г.Кульсары, проспект Махамбета, строение 54, кабинет № 15.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 16 часов 00 минут «05» августа 2021 года, по адресу РК, Атырауская область, Жылыойский район, г.Кульсары, проспект Махамбета, строение 54, кабинет № 5.

*Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках:*

Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии: **ТОО «Жылыойгаз», 060100, РК, Атырауская область, Жылыойский район, г.Кульсары, проспект Махамбета, строение 54, [office@zhylyoigas.kz](mailto:office@zhylyoigas.kz), тел/факс: 7 71237 79050, +7 71237 79151**

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты):

Мәтжанова Аяла Аманжанқызы, экономист, номер телефона: 8/71237/79050/152, [eson\\_2@zhylyoigas.kz](mailto:eson_2@zhylyoigas.kz).

Приложение:


1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
2. Проект договора.

Руководитель субъекта естественной монополии **Жақашев Г.М.**



Утверждаю:  
Главный инженер ТОО «Жылыойгаз»  
  
Досжанов М.С.

**Техническое задание на строительство  
блока подогрева газа БПГ «Ресурс-5»  
и шеф-монтажные работы на участке автоматической  
газораспределительной станции «Саратов-5-06»  
расположенного в Жылыойском районе, село Косчагил.**

	Отдел	ФИО	Дата	подпись
Подготовил:	ПТО	Нуроллаулы Е.	21.04.2021	

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения
2. Этапы строительства.
3. Документы для выполнения строительных работ.
4. Требования к материалам.
5. Порядок сдачи и приемки выполненных работ.
6. Требования к объему и сроку предоставления гарантий.
7. Требования по безопасности.
8. Требования к шеф-монтажу.

## **1. Общие сведения.**

Строительно-монтажные работы производить согласно РП №07-07-20/44-12 ГСН «Замена блока подогрева газа в АГРС-4 Косчагил» по адресу Жылыойский район, село Косчагил.

В рабочем проекте предусмотрены заливка бетонного основания под БПГ, обвязка газопровода высокого давления на теплообменник, монтаж газопровода среднего давления для собственных нужд, обвязка систем отопления на операторский блок.

Демонтаж изношенной печи подогрева газа и подводящих газопроводов высокого и среднего давления.

Демонтаж кабелей, лотков и бетонных конструкции.

## **2. Этапы строительства.**

- Строительная компания согласует график строительно-монтажных работ с Заказчиком для проведения работ на территории АГРС.

- Весь задействованный персонал при строительстве должны пройти курсы по промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, пожарный технический минимум и оказание первой медицинской помощи.

- Все задействованные транспортные средства и оборудование при строительстве должны соответствовать требованиям пожаробезопасности и быть в технически исправном состоянии, укомплектованный средствами пожаротушения и медицинской аптечкой.

- Во время строительства требуется постоянное присутствие инженера строителя, инженера геодезиста, инженера ПТО, ответственного мастера за выполнения работ, наблюдателя по ТБ.

- Подготовка площадки под бетонный фундамент, разработка грунта, перемещение грунта.

- Бетонная площадка под блока подогрева газа выполняются согласно РП №07-07-20/44-12 ГСН «Замена блока подогрева газа в АГРС-4 Косчагил». Материалы для строительства определяются согласно спецификаций рабочего проекта, и должны соответствовать требованиям ГОСТ и СНиП Республики Казахстан.

- Уход за бетоном (поливка водой), нанесение гидроизоляционной краски.

- Установка БПГ.

- Демонтаж газопровода высокого давления от существующей печи подогрева газа.

- Обвязка БПГ газопроводом высокого давления.

- Обвязка отопительной системы БПГ с операторским блоком.

- Обвязка газопровода среднего давления для собственных нужд.

- Демонтаж существующих коммуникационных кабелей.

- Переустройства кабельных лотков.

- Переподключение подводящего силового кабеля с трансформатора до БПГ.

- Монтаж контура заземления и присоединение к существующему молниеотводу.

- Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных газопроводов высокого и среднего давлений.

- Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных систем отопления.

## **3. Документы для выполнения строительно-монтажных работ.**

- Лицензия на проведения земляных работ, возведения несущих и ограждающих конструкции зданий и сооружений, монтаж металлических конструкции, установка арматуры, устройство оснований, устройство монолитных, бетонных конструкции.
- Лицензия на проведения гидроизоляций строительных конструкции,
- Лицензия на проведение строительно-монтажных работ 1-категории, для выполнения сетей газоснабжения высокого, среднего давления., сетей теплоснабжения,
- Протокол заседания экзаменационной комиссии по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности и газоопасных работ в промышленных объектах.

**4. Требования к материалам.**

- Все используемые материалы при строительстве должны иметь сертификаты качества и разрешения на применение в РК.

**5. Порядок сдачи и приемки выполненных работ.**

- Каждая выполненная работа должна оформляться актом выполненных работ.
- По окончании работ сдать в ПТО ТОО «Жылыойгаз» исполнительную техническую документацию по выполненным работам, с приложением сертификатов и других документов, удостоверяющих качество примененных материалов.
- При ведении СМР ежедневно вести журналы операционного контроля, общий журнал производства работ, журнал сварочных работ и другие журналы в соответствии с действующими нормативными требованиями РК.
- После подписания исполнительно-технической документации работа считается выполненным согласно договору строительства между Заказчиком и Подрядчиком.

**6. Требования к объему и сроку предоставления гарантий.**

- Все строительно-монтажные работы должны проводиться согласно рабочему проекту и изменения в рабочем процессе заранее согласуются Заказчиком.
- Гарантия выполняемых строительно-монтажных работ, определяется договором о закупке строительно-монтажных работ.

**7. Требования по безопасности.**

- На строительном объекте назначается ответственное лицо ТБ и ОТ.
- Инженер ТБ и ОТ ежедневно проводят инструктаж задействованного персонала, согласно действующего законодательства РК.

**8. Требования к шеф-монтажу.**

- Подрядная организация проводят шеф монтажные работы совместно с представителями поставщика блока Блока подогрева газа и подготовительные работы по пуско-наладочным работам.
- Шеф монтажные работы проводятся согласно процедуре Изготовителя блока подогрева газа.

Начальник ПТО ТОО «Жылыойгаз»



Нуроллаулы Е.

Утверждаю:  
Главный инженер ТОО «Жылыойгаз»  
  
Досжанов М.С.

**Техническая спецификация**  
**на строительство блока подогрева газа БПГ «Ресурс-5».**  
**ТО и шеф-монтажные работы на участке автоматической газораспределительной**  
**станции «Саратов-5-06» расположенного в Жылыойском районе, село Косчагил.**

№	Наименование работ	Ед.изм.	Количество
1	Земляные работы: Разработка грунта экскаватором	м <sup>2</sup>	30
2	Уплотнение грунта, засыпка щебнем с трамбовкой	м <sup>2</sup>	30
3	Вязание арматуры, монтаж опалубки, гидроизоляционные работы	м <sup>2</sup>	30
4	Заливка бетона М300	м <sup>3</sup>	12
5	Установка блока подогрева газа	ед	1
6	Обвязка газопровода высокого давления	метр	20
7	Обвязка газопровода среднего давления	метр	15
8	Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных газопроводов высокого и среднего давления.	метр	35
9	Обвязка трубопровода систем отопления	метр	30
10	Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных систем отопления.	метр	30
11	Установка продувочных свечей БПГ	штук	5
12	Переустройство кабельного лотка (демонтаж, монтаж)	метр	30
13	Переподключение подводящего силового кабеля с трансформатора до БПГ.	метр	20
14	Перемонтаж контура заземления, молниеотвода.	ед	2
15	Демонтаж существующих электрических кабелей	метр	1021
16	Монтаж электрических кабелей	метр	1021
17	Шеф-монтажные работы	ед	1



**Договор закупки строительно-монтажных работ  
по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4**

г. Кульсары

" " \_\_\_\_\_ 2021 года

**Товарищество с ограниченной ответственностью «Жылыойгаз»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Жакашева Г.М действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

- 1.1. Подрядчик принимает на себя обязанности выполнения работ **по установке и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4** в Жылыойском районе, с Косчагил (далее – Объект) доведенный до степени готовности в соответствии и условиями настоящего договора, а Заказчик обязуется принять выполненные на объекте работы и уплатить за них обусловленную цену.
- 1.2. Объект передается в собственность Заказчику после его сдачи, в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

### **2. Сумма договора и порядок расчетов**

- 2.1. Сумма договора определена согласно составленной сметы (Приложение №1 к настоящему договору) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) тенге, в том числе включен налог на добавленную стоимость в размере 12 процентов (далее - Сумма договора).
- 2.2. Сумма договора включает в себя все затраты Подрядчика является фиксированной и не может быть изменена.
- 2.3. Оплата выполненных работ по настоящему договору производится в следующем порядке:
- авансовый платеж в размере 30% от суммы настоящего договора, указанной в п 2 .1., заказчик выплачивает подрядчику в течение 5 рабочих дней с момента подписания договора.
  - оставшаяся сумма в размере 70% от суммы настоящего договора, указанной в п 2.1., уплачивается Подрядчику по факту выполнения им полного объема работ, в течение 10 рабочих дней после сдачи объекта Заказчику при наличии акта выполненных работ, подписанного Сторонами.

### **3. Сроки**

- 3.1. Сроки выполнения работ в целом и их отдельных этапов определяются графиком производства работ (приложение № 2 к настоящему договору).
- 3.2. Дата начала строительства – в течение пяти календарных дней с момента заключения договора.
- 3.3. Дата окончания строительства и сдача Объекта Заказчику: до 30 августа 2021 года.
- 3.4. Срок продолжительности строительства Объекта может быть изменен дополнительным соглашением Сторон.

### **4. Права и обязанности Подрядчика**

- 4.1. Подрядчик рассматривается как знакомый с площадкой, как согласный с характером места, где должны быть проведены подрядные работы, характером дорог, климатическими условиями и любых других особенностей, которые могут повлиять на выполнение работ по настоящему договору.
- 4.2. Подрядчик не вправе заявлять какие-либо возражения в отношении трудностей, которые могут возникнуть во время выполнения указанных работ или в случае неожиданных обстоятельств, которые могут приостановить или замедлить выполнение работ или увеличить их стоимость, и Заказчик не принимает никаких требований, любым образом относящихся или связанных с настоящим пунктом.

- 4.3. Подрядчик не вправе уступить, переоформить или передать настоящий договор или любую его часть третьему лицу.
- 4.4. Подрядчик вправе:
- 4.4.1. Вносить предложения по всем вопросам строительства Объекта;
- 4.5. Подрядчик обязан:
- 4.5.1. На основании сроков строительства, указанных Заказчиком, разработать и предоставить Заказчику к моменту подписания настоящего договора график производства работ (приложение № 2 к настоящему договору);
- 4.5.2. Выполнить работы в соответствии с графиком производства работ и в указанные в настоящем договоре сроки;
- 4.5.3. Возвести собственными силами и средствами на территории строительной площадки все временные здания и сооружения, необходимые для складирования (хранения) материалов и производства строительно-монтажных работ;
- 4.5.4. Обеспечить строительную площадку водой и энергоресурсами, выполнить ограждение и освещение стройплощадки;
- 4.5.5. Обеспечить за свой счет приобретение, поставку, разгрузку, приемку, хранение и складирование на строительной площадке объекта необходимых для производства работ строительных материалов, конструкций, оборудования, а также строительной техники;
- 4.5.6. Применять все необходимые для осуществления настоящего договора материалы и оборудование. Оборудование Подрядчика должно быть новым или в хорошем состоянии, а также такой мощности и конструкции, чтобы работы могли быть полностью выполнены в сроки, указанные в договоре. Все оборудование Подрядчика должно быть современным и пригодным для безопасного и эффективного выполнения работ. Все такое оборудование подлежит инспекции время от времени представителем Заказчика. Любое такое оборудование, признанное находящимся в опасном состоянии, должно быть немедленно удалено Подрядчиком с места производства работ и заменено или отремонтировано без дополнительных расходов для Заказчика и задержки завершения работ;
- 4.5.7. В течение всего времени выполнения подрядных работ соблюдать все местные законы, правила и положения о защите окружающей среды, освободить и обезопасить Заказчика от любой ответственности за загрязнение воздуха или воды, возникшее из выполнения работ по настоящему договору или в связи с ним;
- 4.5.8. Нести ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение работ, предусмотренных настоящим договором. Заказчик вправе отклонить любую часть или части работ, если они не будут отвечать требованиям настоящего договора;
- 4.5.9. За свой счет отремонтировать либо заново изготовить, либо заменить те материалы или их части или заново произвести часть работ, которые были признаны неприемлемыми Заказчиком;
- 4.5.10. В письменном виде известить Заказчика о возникновении факторов, которые могут повлиять на сроки окончания строительства, но ни в коем случае не позднее 3 рабочих дней после того, как Подрядчик узнал или обоснованно мог знать о факторе, который может повлиять на дату окончания работ;
- 4.5.11. Обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по соблюдению правил техники безопасности, противопожарной безопасности и промышленной санитарии, по охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, во время строительных работ;
- 4.5.12. Согласовывать с органами государственного надзора порядок ведения работ и обеспечить соблюдение его на строительной площадке;
- 4.5.13. Страхование персонала, Объекта, материалов, изделий и конструкций, а также другого имущества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан за счет Подрядчика.
- 4.5.14. Осуществить временные присоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке и вновь построенных коммуникаций в точках подключения;
- 4.5.15. Предоставлять Заказчику по его запросу информацию о ходе выполнения работ;
- 4.5.16. По окончании строительства предоставить Заказчику гарантийное письмо, содержащее условия гарантии качества выполненных работ на гарантийный период, предусмотренный договором, и порядок устранения всевозможных недостатков, дефектов;

- 4.5.17. Обеспечить за свой счет уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории, сбор и вывоз всех отходов и строительного мусора как в период выполнения работ, так и после его завершения;
- 4.5.18. Осуществить охрану Объекта, материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества на территории огражденной строительной площадки от начала строительства до его завершения и сдачи Объекта;
- 4.5.19. Вывести в недельный срок со дня подписания акта о приемки Объекта за пределы строительной площадки принадлежащие ему строительные машины и механизмы, транспортные средства и другое имущество;
- 4.5.20. Сохранять все инженерные данные и технические записи, относящиеся к работам по настоящему договору, в течение двух лет после окончательного завершения, Заказчик обладает правом доступа к ним в любое время в течение указанного периода;
- 4.5.21. Все расходы и платежи, которые могут быть понесены Подрядчиком в связи с выполнением своих обязательств, согласно настоящей статье, возлагаются на Подрядчика и рассматриваются как включенные и покрываемые договорной ценой;
- 4.5.22. Всегда подчиняться приказам и инструкциям Заказчика в отношении сохранности и безопасности, соблюдать все правила и положения, существующие на Объекте, включая проведение мер для обеспечения безопасности прилегающих или имеющих строения, инженерных коммуникаций, машин и механизмов.

## **5. Права и обязанности Заказчика**

### **5.1. Заказчик вправе:**

- 5.1.1. Осуществлять контроль и технический надзор за ходом строительства и качеством выполненных строительно-монтажных работ, соблюдением сроков их выполнения в соответствии с графиком производства работ, качеством предоставленных Подрядчиком оборудования и материалов, а также за целевым использованием авансируемых денежных средств, предоставляемых Заказчиком;
- 5.1.2. Иметь свободный доступ в любое время во временные строения Подрядчика, склады, на рабочую территорию и на производственные мощности вне территории для проведения любых инспекций, необходимых по их мнению;
- 5.1.3. Выдавать письменные предписания при выявлении отклонений от проектной документации;
- 5.1.4. Вносить в журнал производства работ замечания, касающиеся хода и качества выполнения строительно-монтажных работ;
- 5.1.5. В случае строительства Объекта с нарушением проекта, СНиП, сроков строительства, а также несоблюдением других положений настоящего договора Заказчик вправе приостановить строительство, прекратить финансирование или расторгнуть договор в одностороннем порядке, п. 17.
- 5.1.6. Заказчик имеет право требовать незамедлительного отстранения от работ, письменным уведомлением, любого из рабочих и инженерно-технических работников, которые, по мнению Заказчика, некомпетентны или недисциплинированы.

### **5.2. Заказчик обязан:**

#### **5.2.1. Передать Подрядчику:**

- копию правоустанавливающих документов на право пользования земельного участка;
- разрешение на производство строительно-монтажных работ;
- архитектурно-планировочное задание;
- проектную документацию.

#### **5.2.2. Передать Подрядчику строительную площадку для производства работ в течение 3 дней со дня подписания настоящего договора;**

#### **5.2.3. Назначить ответственного представителя Заказчика, осуществляющего технический надзор за выполнением работ;**

#### **5.2.4. Принять от Подрядчика Объект по результатам приемки рабочей и государственной комиссии, согласно установленному законодательству Республики Казахстан.**

## **6. Производство работ**

6.1. После подписания договора Стороны сообщают друг другу, в письменной форме, о своих представителях на рабочей площадке (поименно каждого). Эта процедура должна быть повторена при любой замене лиц.

6.2. Представитель Заказчика должен иметь свободный доступ во время всего периода работ во все части рабочей площади, на любые работы и в любое время.

6.3. Заказчик назначает своего представителя на строительстве, который от его имени, совместно с представителем Подрядчика осуществляет приемку по акту выполненных работ, технический надзор и контроль за их выполнением и качеством, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям договора и проектной документации.

6.4. На стадии строительства Подрядчик согласовывает все изменения принятых проектных решений с Заказчиком и проектной организацией.

6.5. Подрядчик оформляет исполнительную документацию и ведет журнал производства работ, в котором отражается весь процесс производства работ, Заказчик излагает свои замечания, которые Подрядчик обязан устранить в сроки, согласованные с Заказчиком.

### **7. Обеспечение работ материалами, изделиями и оборудованием**

7.1. Обеспечение строящегося Объекта строительными материалами и оборудованием возлагается на Подрядчика.

7.2. Ответственность за качество применяемых в строительстве материалов и оборудования возлагается на Подрядчика, который обязан по первому требованию Заказчика либо других уполномоченных контролирующих государственных органов предоставить все необходимые документы, подтверждающие качество и соответствие применяемых на строительстве Объекта строительных материалов, изделий, комплектующих и оборудования.

7.3. Разгрузка, таможенное оформление, поставка строительных материалов и оборудования на Объект осуществляются за счет Подрядчика.

7.4. Применение некачественных либо несертифицированных материалов не допускается. В случае их использования замена на соответствующий материал производится Подрядчиком за свой счет.

### **8. Техника безопасности и охрана труда**

8.1. Подрядчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, за несоблюдение правил техники безопасности при производстве строительномонтажных работ.

8.2. Подрядчик назначает приказом ответственных лиц для осуществления надзора за соблюдением требований техники безопасности на местах проведения работ.

8.3. Подрядчик обеспечивает своих работников всеми средствами безопасности при производстве СМР, единой спецодеждой в соответствии законодательством РК.

### **9. Сдача и приемка Объекта**

9.1. Приемка законченного строительством Объекта осуществляется после выполнения Сторонами всех обязательств, предусмотренных договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9.2. Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности к сдаче Объекта за 10 (десять) дней.

9.3. Предварительная приемка Объекта производится в течение 5 (пяти) дней с даты, указанной в письменном извещении от Подрядчика о готовности к сдаче Объекта.

9.4. При обнаружении во время предварительной приемки недостатков, дефектов, недостающих или оформленных ненадлежащим образом документов в составе исполнительной документации, а также при отсутствии технических паспортов, спецификации и которое он поставляет согласно условиям договора, составляется соответствующий акт, При этом Подрядчик обязан немедленно приступить к их устранению за свой счет. Подрядчик устраняет все обнаруженные недостатки, дефекты до начала окончательной приемки Объекта

9.5. Сдача объекта Подрядчиком и приемка их заказчиком оформляются актом, подписанным обеими Сторонами.

9.6. Заказчик вправе отказаться от приемки Объекта в случае обнаружения недостатков и недоделок в работе Подрядчика.

9.7. Комиссия вправе затребовать все документы, которые определяли ход строительства, фиксировали завершение его отдельных этапов.

9.8. Датой ввода объекта в эксплуатацию считается день подписания акта приемки объекта между Подрядчиком и Заказчиком.

### **10. Передача Объекта в собственность Заказчику**

10.1. Объект передается в собственность Заказчику Подрядчиком в течение 10 (десяти) дней с момента окончательной приемки Объекта на основании акта приема-передачи Объекта.

10.2. На момент передачи Объекта в собственность Заказчику Объект является собственностью Подрядчика, никому не продан, не заложен, в споре и под арестом не состоит.

### **11. Риск случайной гибели Объекта**

11.1. Все риски, связанные с разрушением или повреждением Объекта до истечения установленного договором срока сдачи объекта, возлагаются на Подрядчика.

11.2. Риск случайного удорожания работ несет Подрядчик.

### **12. Форс-мажор**

12.1. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнение, землетрясение, эмбарго, война или военные действия, издание государственными органами нормативно-правовых актов, запрещающих или каким-либо образом препятствующих исполнению Сторонами обязательств по договору.

12.2. Срок исполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

12.3. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Сторонами по договору, в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы, будет существовать свыше шести месяцев, то Стороны будут иметь право расторгнуть договор и произвести взаиморасчеты.

### **13. Гарантии качества**

13.1. Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

- качество выполнения работ в соответствии с проектной документацией и действующими нормами, техническими условиями;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при предварительной и окончательной приемке Объекта, а также в период гарантийной эксплуатации Объекта;

- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта в период гарантийной эксплуатации Объекта.

13.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации Объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается 12 месяцев с даты подписания акта приема-передачи Объекта Заказчику.

13.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации Объекта, то Подрядчик обязан устранить их собственными силами за свой счет, в согласованные с Заказчиком сроки.

13.4. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

13.5. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта, указанного в п.9.4, об обнаруженных дефектах и недостатках, для их подтверждения Заказчик назначает квалифицированную экспертизу, которая составит соответствующий акт по фиксации дефектов и недоделок и их характера. Затраты по проведению указанной экспертизы относятся на счет Подрядчика.

#### **14. Ответственность Сторон**

- 14.1. Подрядчик за нарушение сроков сдачи Объекта в эксплуатацию, указанных в п.3.3 уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от общей суммы настоящего договора за каждый день просрочки, но не более 5 % от общей суммы договора.
- 14.2. За нарушение сроков устранения дефектов выполненных работ Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от суммы выявленных дефектов и недоделок за каждый день просрочки.
- 14.3. За нарушение сроков устранения дефектов в гарантийный период Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от суммы дефектов за каждый день просрочки.
- 14.4. В случае нарушения на Объекте правил техники безопасности Подрядчик несет полную материальную ответственность за все убытки, возникающие в результате таких нарушений.
- 14.5. Уплата неустойки Подрядчиком производится путем уменьшения стоимости выполненных работ на сумму неустойки.
- 14.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 14.7. Уплата штрафов, пени и неустоек, а также возмещение убытков не освобождают Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему договору.

#### **15 Расторжение договора**

- 15.1. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим договором без обращения в суд, по соглашению Сторон либо в судебном порядке.
- 15.2. Если при исполнении настоящего договора станет очевидным, что:
- 15.2.1. Подрядчик не приступает к выполнению договора в течение 10 календарных дней по истечении срока, предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе в одностороннем порядке без обращения в суд расторгнуть договор и поручить выполнение работы третьему лицу. При этом Подрядчик обязан по первому требованию осуществить полный возврат полученного аванса.
- 15.2.2. Подрядчик неоднократно задерживает сроки выполнения работ, определенные в графике производства работ (приложение №2), Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор без обращения в суд.
- 15.3. Если договор расторгнут до окончания выполнения работ, то Подрядчик обязан передать Заказчику в течение 5 рабочих дней, с момента прекращения работ, всю техническую документацию, материалы и оборудование, не использованные в работе, и Стороны производят расчеты с учетом выполненной работы за вычетом неустойки, предусмотренной разделом 14 настоящего договора.

#### **16. Конфиденциальность**

- 16.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан, за несоблюдение сохранности любой информации (данных), оговоренной Сторонами договором, а также любой информации (данных), ставшей известной Сторонам в процессе выполнения договора.

#### **17. Заключительные положения**

- 17.1. Для выполнения своих обязательств по договору Подрядчик обязан представить лицензию на право осуществления строительной деятельности и производства строительно-монтажных работ.
- 17.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
- 17.3. Все споры, возникающие в процессе изменения, расторжения договора, регулируются путем переговоров.
- 17.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам, без письменного согласия другой Стороны.
- 17.5. После подписания настоящего договора все предварительные договоренности, обсуждения и корреспонденции между сторонами касательно этого договора теряют силу.

17.6. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, не предусмотренные договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору.

17.7. Во всем, что прямо не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

17.8. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

17.9. Договор составлен в 2 экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

17.10 Приложения:

- приложение № 1. Смета на строительство;
- приложение № 2. Техническая спецификация;
- приложение №3. Техническое задание

## **18. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон**

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

**Приложение № 2**  
к договору закупки  
строительно-монтажных работ по установке  
и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

**Техническая спецификация**  
на строительство блока подогрева газа БПГ «Ресурс-5».  
ТО и шеф-монтажные работы на участке автоматической газораспределительной станции  
«Саратов-5-06» расположенного в Жылыойском районе, село Косчагил.

№	Наименование работ	Ед.изм.	Количество
1	Земляные работы: Разработка грунта экскаватором	м <sup>2</sup>	30
2	Уплотнение грунта, засыпка щебнем с трамбовкой	м <sup>2</sup>	30
3	Вязание арматуры, монтаж опалубки, гидроизоляционные работы	м <sup>2</sup>	30
4	Заливка бетона М300	м <sup>3</sup>	12
5	Установка блока подогрева газа	ед	1
6	Обвязка газопровода высокого давления	метр	20
7	Обвязка газопровода среднего давления	метр	15
8	Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных газопроводов высокого и среднего давления.	метр	35
9	Обвязка трубопровода систем отопления	метр	30
10	Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных систем отопления.	метр	30
11	Установка продувочных свечей БПГ	штук	5
12	Переустройство кабельного лотка (демонтаж, монтаж)	метр	30
13	Переподключение подводящего силового кабеля с трансформатора до БПГ.	метр	20
14	Перемонтаж контура заземления, молниеотвода.	ед	2
15	Демонтаж существующих электрических кабелей	метр	1021
16	Монтаж электрических кабелей	метр	1021
17	Шеф-монтажные работы	ед	1

**Заказчик**

**Подрядчик**



**Приложение № 3**  
**к договору закупки**  
**строительно-монтажных работ по установке**  
**и обвязке БПГ (блока подогрева газа) в АГРС №4**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

**Техническое задание**  
**на строительство блока подогрева газа БПГ «Ресурс-5»**  
**и шеф-монтажные работы на участке автоматической газораспределительной станции**  
**«Саратов-5-06» расположенного в Жылыойском районе, село Косчагил.**

**1. Общие сведения.**

Строительно-монтажные работы производить согласно РП №07-07-20/44-12 ГСН «Замена блока подогрева газа в АГРС-4 Косчагил» по адресу Жылыойский район, село Косчагил. В рабочем проекте предусмотрены заливка бетонного основания под БПГ, обвязка газопровода высокого давления на теплообменник, монтаж газопровода среднего давления для собственных нужд, обвязка систем отопления на операторский блок. Демонтаж изношенной печи подогрева газа и подводных газопроводов высокого и среднего давления. Демонтаж кабелей, лотков и бетонных конструкции.

**2. Этапы строительства.**

- Строительная компания согласует график строительно-монтажных работ с Заказчиком для проведения работ на территории АГРС.
- Весь задействованный персонал при строительстве должны пройти курсы по промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, пожарный технический минимум и оказание первой медицинской помощи.
- Все задействованные транспортные средства и оборудование при строительстве должны соответствовать требованиям пожаробезопасности и быть в технически исправном состоянии, укомплектованный средствами пожаротушения и медицинской аптечкой.
- Во время строительства требуется постоянное присутствие инженера строителя, инженера геодезиста, инженера ПТО, ответственного мастера за выполнения работ, наблюдателя по ТБ.
- Подготовка площадки под бетонный фундамент, разработка грунта, перемещение грунта.
- Бетонная площадка под блока подогрева газа выполняются согласно РП №07-07-20/44-12 ГСН «Замена блока подогрева газа в АГРС-4 Косчагил». Материалы для строительства определяются согласно спецификаций рабочего проекта, и должны соответствовать требованиям ГОСТ и СНиП Республики Казахстан.
- Уход за бетоном (поливка водой), нанесение гидроизоляционной краски.
- Установка БПГ.
- Демонтаж газопровода высокого давления от существующей печи подогрева газа.
- Обвязка БПГ газопроводом высокого давления.
- Обвязка отопительной системы БПГ с операторским блоком.
- Обвязка газопровода среднего давления для собственных нужд.

- Демонтаж существующих коммуникационных кабелей.
  - Переустройства кабельных лотков.
  - Переподключение подводящего силового кабеля с трансформатора до БПГ.
  - Монтаж контура заземления и присоединение к существующему молниеотводу.
  - Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных газопроводов высокого и среднего давлений.
  - Продувка, опрессовка на прочность и на герметичность вновь построенных систем отопления.
- 3. Документы для выполнения строительно-монтажных работ.**
- Лицензия на проведения земляных работ, возведения несущих и ограждающих конструкции зданий и сооружений, монтаж металлических конструкции, установка арматуры, устройство оснований, устройство монолитных, бетонных конструкции.
  - Лицензия на проведения гидроизоляций строительных конструкции,
  - Лицензия на проведение строительно-монтажных работ 1-категории, для выполнения сетей газоснабжения высокого, среднего давления., сетей теплоснабжения,
  - Протокол заседания экзаменационной комиссии по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности и газоопасных работ в промышленных объектах.
- 4. Требования к материалам.**
- Все используемые материалы при строительстве должны иметь сертификаты качества и разрешения на применение в РК.
- 5. Порядок сдачи и приемки выполненных работ.**
- Каждая выполненная работа должна оформляться актом выполненных работ.
  - По окончании работ сдать в ПТО ТОО «Жылыойгаз» исполнительную техническую документацию по выполненным работам, с приложением сертификатов и других документов, удостоверяющих качество примененных материалов.
  - При ведении СМР ежедневно вести журналы операционного контроля, общий журнал производства работ, журнал сварочных работ и другие журналы в соответствии с действующими нормативными требованиями РК.
  - После подписания исполнительно-технической документации работа считается выполненным согласно договору строительства между Заказчиком и Подрядчиком.
- 6. Требования к объему и сроку предоставления гарантий.**
- Все строительно-монтажные работы должны проводиться согласно рабочему проекту и изменения в рабочем процессе заранее согласуются Заказчиком.
  - Гарантия выполняемых строительно-монтажных работ, определяется договором о закупке строительно-монтажных работ.
- 7. Требования по безопасности.**
- На строительном объекте назначается ответственное лицо ТБ и ОТ.
  - Инженер ТБ и ОТ ежедневно проводят инструктаж задействованного персонала, согласно действующего законодательства РК.
- 8. Требования к шеф-монтажу.**
- Подрядная организация проводят шеф монтажные работы совместно с представителями поставщика блока Блока подогрева газа и подготовительные работы по пуско-наладочным работам.
  - Шеф монтажные работы проводятся согласно процедуре Изготовителя блока подогрева газа.

Кому \_\_\_\_\_

(наименование субъекта  
естественной монополии)

От кого \_\_\_\_\_

(наименование потенциального  
поставщика)

### Заявка на участие в конкурсе (тендере)

Наименование и номер конкурса (тендера): \_\_\_\_\_.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: \_\_\_\_\_.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров: \_\_\_\_\_.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: \_\_\_\_\_.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: \_\_\_\_\_.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок: \_\_\_\_\_.

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность

(Подпись, дата)